

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 АЛАНПСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

Принято
Управляющим советом
Протокол № 5
от 19.02.2016г.
Мухомов Г.В. Мохова

Рассмотрено на
педагогическом совете
Протокол № 3
от 21.02.2016г.



Утверждено
Директор МБОУ ООШ № 16
И. Черниенко
Приказ № 22 от 21.02.2016г.

**ПОРЯДОК
ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности в МБОУ ООШ № 16**

1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, уставом и локальными нормативными актами Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 16 Аланпского сельского поселения Верхнебурейнского муниципального района Хабаровского края.

2. Порядок ознакомления с документами

2.1 Обучающиеся имеют право на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ ООШ № 16.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с уставом МБОУ ООШ № 16, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2 МБОУ ООШ № 16 обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети

Интернет.

2.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ ООШ № 16 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.4. Образовательная организация размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.5. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в помещении общеобразовательного учреждения, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.6. МБОУ ООШ № 16 с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в т. ч. электронных) следующую информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.7. МБОУ ООШ № 16 размещает распорядительный акт Управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района о закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет.

2.8. Распорядительные акты МБОУ ООШ № 16 о приеме детей на обучение по программам начального общего и основного общего образования размещаются на информационном стенде общеобразовательного учреждения в день их издания.

2.9. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ ООШ № 16,0:

1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников МБОУ ООШ № 16, о чем делается отметка в протоколе собрания;

2) классные руководители проводят классные часы с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ ООШ № 16;

3) директор организывает консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ ООШ № 16.